VERBALE RIUNIONE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 03 AGOSTO 2018

Il giorno 03 Agosto 2018 alle ore 12,00 presso la sede del Gruppo di Azione Locale Oglio Po, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per deliberare il seguente ordine del giorno:

1) lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2) aggiudicazione servizio pulizie della sede sociale CIG Z3D243311F;- CUP E19D17001890009
3) aggiudicazione servizio di implementazione e assistenza per la gestione della rete informatica CIG Z6C243310B - CUP E19D17001890009;
4) aggiudicazione fornitura targhe e timbri aziendali CIG ZF32433127;
5) riproposizione avvio procedura per la selezione del servizio contabilità e adempimenti paghe della Società GAL Oglio Po CIG Z6C243310B - CUP E19D17001890009 - Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 di Regione Lombardia;
6) riproposizione avvio procedura per la selezione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e adempimenti connessi in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. ii. - CIG Z0A243311A - CUP E19D17001890009 - Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 di Regione Lombardia;
7) varie ed eventuali.

Sono presenti:

Domenico Maschi	Presidente
Dario Domaneschi	Vice Presidente
Luciano Pastorio	Consigliere
Giulio Eros Adami	Consigliere
Fabio Chiesa	Consigliere
Ennio Roberto Oliva	Consigliere
Alberto Lombardi	Consigliere

Partecipa

Catia Rosa Sinelli	Revisore Unico Legale

Assume la presidenza il Presidente dott. Domenico Maschi che, dopo aver constatato la presenza del numero legale dei Consiglieri, dichiara il Consiglio validamente costituito ed atto a deliberare sull'ordine del giorno, e, con il consenso dei presenti, chiama a fungere da segretario verbalizzante la d.ssa Sabina Bordiga, che accetta.

Al primo punto il Presidente dà lettura al verbale della precedente seduta che, posto in votazione, viene approvato all'unanimità.

Il Presidente invita la d.ssa Sabina Bordiga ad illustrare i contenuti del punto due, tre, quattro. In merito al **secondo punto** la d.ssa Bordiga illustra la procedura di selezione del servizio di pulizie della sede sociale CIG Z3D243311F - CUP E19D17001890009; dà lettura al verbale di valutazione delle offerte pervenute e alla proposta di aggiudicazione a favore della ditta S. Lucia – Società Cooperativa Sociale di Solidarietà.

Al termine della presentazione il Consiglio, **vista** la determina a contrarre del 25.06.2018 prot.. 231/2018 con la quale la Società GAL Oglio Po scarl ha dato corso ad una procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii, mediante avviso pubblico, finalizzata all'affidamento del servizio di pulizia della sede sociale, **richiamata,** da parte del Presidente**,** l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di insussistenza di conflitto d'interessi come previsto dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Oglio Po del 28 gennaio 2017 e **accertato** il rispetto di quanto disposto all'art. 34, paragrafo 3, lettera b del Regolamento (UE) n. 1303/2013, che prevede che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che non sono autorità pubbliche; dopo attento esame della graduatoria illustrata, **il Consiglio delibera all'unanimità** di approvare, come approva il verbale contenente la proposta di aggiudicazione predisposto dal RUP; di dare atto che sono stati espletati, con esito favorevole, i controlli sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm. e ii di idoneità allo svolgimento delle attività previste ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.; di affidare il servizio che prevede un costo orario pari a euro 15,40 (quindici/40) oltre IVA per tre ore settimanali, nell'ambito del tipo di intervento 19.4.1 e che tale servizio avrà durata pari a 36 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione; di dar mandato al Presidente di procedere con la sottoscrizione del contratto, nel rispetto delle forme di legge vigenti; di disporre la comunicazione, ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.lgs. 50/2016, dell'esito della presente procedura d'appalto ai soggetti ivi contemplati; di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 e s.m e i., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente nei termini e con le modalità stabilite dal suddetto articolo nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo www.galogliopo2020.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013.

Omissis…

Alle ore 13.00 non essendovi ulteriori punti all'odg, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente
Dott. Domenico Maschi

Il Segretario verbalizzante
Dott. Sabina Bordiga